

Zgoda na e-korespondencję



Krajowa Administracja
Skarbowa



Co zrobić:



1. Zaloguj się do e-urzędu skarbowego (e-US) na **www.podatki.gov.pl** - przez np. profil zaufany lub bankowość elektroniczną



2. Po zalogowaniu w e-US od razu pojawi się okno z powitaniem. Po prawej stronie znajdziesz **Powiadomienia** i zakładkę: **„Aktywuj zgodę na e-korespondencję”**



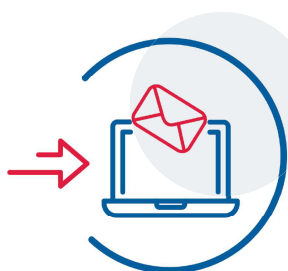
3. Wejdź w tę zakładkę. Zobaczysz okno: **„Wyrażenie zgody na e-korespondencję”**



5. W zakładce: **„Dane do powiadomień”** możesz wskazać jedynie numer telefonu lub dodać też adres e-mail. **Potwierdź dane do powiadomień za pomocą przycisku „Potwierdź”**. Oba kanały posłużą przekazywaniu powiadomień o wysyłce korespondencji.



6. Na koniec wciśnij przycisk: **„Akceptuj i wyślij”**.



Gotowe. Od teraz będziesz łatwo i szybko otrzymywać i wysyłać korespondencję z/do urzędu skarbowego.

Zachęć też swoich bliskich do wyrażenia zgody na e-korespondencję.

Jakie są korzyści z wyrażenia zgody na e-korespondencję?



Krajowa Administracja
Skarbowa

- ✓ **oszczędzasz czas i pieniądze** - załatwiasz sprawy wtedy, kiedy chcesz (e-US jest dostępny 7 dni w tygodniu przez całą dobę), a dokumenty elektroniczne (np. zaświadczenie o dochodach) otrzymujesz bezpłatnie
- ✓ **natychmiast otrzymujesz powiadomienia** o korespondencji z urzędu skarbowego (SMS, e-mail)
- ✓ **całą korespondencję masz w jednym miejscu**, w formie elektronicznej
- ✓ **zaświadczenie**, wydane i podpisane w formie **elektronicznej**, możesz przesłać elektronicznie np. **do banku lub na uczelnię**
- ✓ **dbasz o środowisko** (oszczędzasz papier)
- ✓ **nie musisz chodzić na pocztę** - awizo to już nie problem - odbierasz pisma z urzędu skarbowego na własnym komputerze

